

## 残債調査照会 及び 所有権解除依頼書

このたび、私の使用する下記車輛について、所有権解除を致したく、私の運転免許証を提示の上、販売店並びに利用信販会社等への所有権解除のための照会（残債の有無等）を依頼致します。照会した結果は、私に代わって下記受任者にご通知いただきますようお願い致します。尚、依頼後において貴社にご迷惑が生じることがあった場合、私が責任を持って解決致します。

署名はお客様の自筆で必ずご記入下さい。（車検証上の使用名義人本人）

フリガナ		住 所	〒
氏 名 又は 名 称	①		
生年月日	平・昭 年 月 日	電話番号	( )
受任者（回答先）		ご本人様 or 調査照会依頼者の方へ ○ここに、使用名義人様の運転免許証等の写真付公的証明書 をおいて、本紙をコピーして下さい。 免許証返納されている場合は保険証コピーでも可  (使用名義人が法人の場合はご担当者の名刺でも可)	
住 所	※ご本人の場合は記入不用です。		
氏名／社名			
ご担当者			
電話番号	( )		
FAX番号	( )		
照会依頼車輛情報記入			
車 名		登録番号	
初度登録年月日	令和・平成 年 月 日	車台番号	
登録年月日	令和・平成 年 月 日	型 式	

※上記車輛の譲渡関係書類の発行につきましては下記の者（受任者）へ一任いたします。

上記車両の登録手続きに関する一切の事項につき依頼者と連名にて依頼致します。

尚依頼後において貴社にご迷惑が生じることがあった場合、受任者が責任をもって解決いたします。

新規移転登録 又は 譲渡証交付先（受任者）

住 所：

氏 名：

印

### ～残債調査／所有権解除必要書類（証明書類は発行後3ヶ月以内のもの）～

所有権解除書類発行に必要な一般的書類は、下記の通りです。

ただし、添付いただく公的書類につきましてはマイナンバーの表記があるものは受付けできませんのでご了承ください。

- ① 車検証コピー・令和5年1月からの電子車検証の場合は自動車検査証記録事項コピー
- ② 当書面原本（コピー不可）
- ③ 使用者の印鑑証明原本（押印は印鑑証明の印でなきものは無効）

ただし使用者が個人の残債調査の場合のみ、使用者の写真付公的証明書（免許証等）および認印捺印も可

※ ③ につきましては

〈A〉車検証住所と一致しない場合は、連続性確認のため

・個人⇒住民票、戸籍附票 法人⇒登記簿謄本 等

〈B〉使用者名が結婚や合併・統合等で変わっている場合は、同一性確認のため

・個人⇒戸籍謄本（戸籍抄本） 法人⇒登記簿謄本 等

それぞれ、ご提出お願い致します。